Расписка

в получении документов на зачисление ребенка

в МБДОУ «Детский сад №134»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ФИО заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата поступления заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, представленные на ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребенка, полная дата рождения)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | наименование документа | количество экземпляров | | кол-во листов |
| подлин | копия |
| 1 | путевка |  |  |  |
| 2 | заявление |  |  |  |
| 3 | медицинская карта |  |  |  |
| 4 | согласие на обработку персональных данных |  |  |  |
| 5 | свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства |  |  |  |
| 6 | свидетельство о рождение ребенка |  |  |  |
| 7 | документ, удостоверяющий личность заявителя |  |  |  |
| 8 | иные документы, предоставленные по желанию заявителя |  |  |  |
| 9 | всего документов |  |  |  |

Заведующий МБДОУ

«Детский сад№134» А.Ю.Берлова

МП

*Расписка составлена в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю в день предоставления*

*документов.*

*Второй экземпляр расписки получил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*